



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LUIGI SETTEMBRINI"

Via Brecciamè, 46 – 81024 – MADDALONI (CE) – C.F. 93086080616

C.M. CEIC8AU001 – Distretto Scolastico 13

Contatti: Presidenza: tel. 0823 408602 – Segreteria: tel. 0823 408721

e-mail: ceic8au001@istruzione.it – pec: ceic8au001@pec.istruzione.it

sito web: www.icluigisettembrini.edu.it

PROT. N. 7788 DEL 16/09/2021

NUOVO PROTOCOLLO ACCESSO TERAPISTI IN ORARIO CURRICOLARE

In base alle MISURE DI PREVENZIONE E CONTRASTO E CONTENIMENTO COVID-19

(AGGIORNATO A SETTEMBRE 2021)

Approvato con delibera n.7 del collegio dei docenti del **13/09/2021** verbale n. 2.-

In ottemperanza al DPCM 14 marzo 2020 ED ALLE SUCCESSIVE DISPOSIZIONI NORMATIVE RELATIVE AL CONTENIMENTO DEL RISCHIO COVID-19, **SI INTEGRA** il protocollo di accesso dei terapisti a scuola, già vigente, con le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro aggiornate a Settembre 2021.

I terapisti hanno l'obbligo:

- di esibire la **"certificazione verde COVID-19 – GREEN PASS"** (ovvero la certificazione di esenzione dalla vaccinazione) **al personale scolastico preposto al controllo**, ai sensi del **Decreto Legge n.111/2021** e **Decreto Legge 10 settembre 2021, n. 122**; in caso contrario non è possibile l'accesso nei locali scolastici;
- di registrarsi all'ingresso a scuola e sottoporsi a misurazione della temperatura corporea;
- di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia;
- di informare tempestivamente e responsabilmente gli uffici di segreteria scolastica della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- di utilizzare i seguenti DPI: mascherina chirurgica e visiera;
- di adottare tutte le precauzioni igieniche in particolare la frequente sanificazione delle mani;
- di restare ad adeguata distanza dagli altri individui presenti all'interno dell'aula;

- di non sostare negli spazi comuni.

PROTOCOLLO ACCESSO TERAPISTI – FINALITA'

La necessità di regolamentare l'accesso dei terapisti nell'I.C. "L. Settembrini" nasce dall'esigenza di stabilire norme di comportamento, tempi e modalità di intervento nella scuola da parte di personale esterno a garanzia di una **migliore realizzazione del percorso formativo-didattico ed educativo** degli alunni del nostro Istituto, a garanzia del rispetto della loro privacy, del segreto in atti di ufficio, delle norme di sicurezza. È consentito l'accesso di terapisti (pubblici e privati) a supporto degli alunni con difficoltà/diversabilità presenti nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado dell'Istituto su formale richiesta dei genitori degli allievi che ne abbiano necessità, al fine di praticare una didattica inclusiva in continuità con figure professionali esterne. A tal fine è richiesto a queste ultime di presentare all'Istituto il Progetto di Intervento del terapeuta. Tale progetto che verrà condiviso in sede di GLHO durante il primo incontro, dovrà contenere: - Destinatario - Obiettivi - Interventi - Durata del percorso - Giorno/i e orario/i di accesso/i - Garanzia di flessibilità organizzativa Il professionista è tenuto a limitarsi a svolgere le attività come programmate, a rispettare il diritto dell'allievo alla tutela della privacy, a garantire il rispetto del segreto in atti di ufficio. I locali della Scuola non potranno essere utilizzati per le terapie al termine delle lezioni.

PROTOCOLLO DI ACCESSO DEI TERAPISTI A SCUOLA – MODALITA' DI RICHIESTA

a) I genitori/il Centro di riabilitazione su delega dei genitori richiedono al Dirigente Scolastico l'autorizzazione all'accesso del terapeuta a scuola (per colloquio/per osservazione) , compilando il modello allegato al presente avviso (Mod. A) ed inviandolo agli Uffici della Segreteria didattica

b) Il Dirigente Scolastico esprimerà l'autorizzazione all'accesso in forma scritta, che verrà comunicata tramite Ufficio di Segreteria.

c) Il terapeuta autorizzato all'accesso dovrà presentare il Progetto (su carta intestata della struttura o del professionista stesso) agli uffici di segreteria entro 7 (sette) giorni dall'autorizzazione all'ingresso a scuola con annessa dichiarazione di rispetto della normativa sulla privacy in riferimento a TUTTE LE INFORMAZIONI di cui verrà in possesso relativamente agli alunni della sezione, classe /scuola, ai docenti, al personale della scuola e all'organizzazione del sistema scolastico dell'I.C. Luigi Settembrini di Maddaloni.

A conclusione del progetto dovrà consegnare e condividere con i docenti coinvolti e la famiglia un report sull'attività svolta che verrà inserito nel Fascicolo personale dell'alunno.

Il presente protocollo avrà validità connessa con il Piano Annuale dell'Inclusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tiziana D'ERRICO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93)