ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LUIGI SETTEMBRINI"

Via Brecciame, 46 – 81024 – MADDALONI (CE) – C.F. 93086080616

C.M. CEIC8AU001 – Distretto Scolastico 13

Contatti: Presidenza: tel. 0823 408602 – Segreteria: tel. 0823 408721

e-mail: ceic8au001@istruzione.it – pec: ceic8au001@pec.istruzione.it

sito web: www.icluigisettembrini.edu.it

Prot. n. 2649 VII.5 del 24/02/2022

AI DOCENTI IN ANNO DI FORMAZIONE E PROVA A.S. 2021-2022

AI DOCENTI TUTOR

ATTI

SITO WEB

OGGETTO: **ATTIVITA' DI PEER TO PEER - A.S. 2021-2022**

Si RENDE NOTA a quanti in indirizzo la **Circolare dell' USR per la Campania AOODRCA Prot. 5014 del 17.02.2022 relativa all'attività di PEER to PEER.**

Il PEER to PEER, in base a quanto previsto dall'articolo 9 del D.M. n.850/2015, è una fase successiva al bilancio iniziale delle competenze ed al patto di sviluppo professionale, e costituisce un esempio di cooperazione professionale, di interazione tra pari, finalizzata al "passaggio" di saperi, di motivazioni e di stimoli culturali tra una generazione e l'altra di docenti.

Nell'ambito delle attività in cui si articola il percorso formativo per i docenti neoassunti, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.M. 850/2015, il peer to peer è una fase significativa, che coinvolge **nell'osservazione reciproca** i docenti di nuova nomina e i docenti tutor ad essi assegnati.-

L'osservazione tra pari tutor-docente in anno di prova è finalizzata a :

❖ progettazione comune
❖ miglioramento delle pratiche didattiche
❖ riflessione condivisa sugli aspetti salienti
❖ dell'azione di insegnamento
❖ scambio di esperienze pregresse
❖ messa in atto di strategie didattiche condivise

Il peer to peer è così strutturato:

3 ore Progettazione condivisa
4 ore Osservazione del neoassunto
4 ore Osservazione del tutor
1 ora Valutazione dell'esperienza

Sulla base del bilancio, il docente tutor e il docente neo-assunto scelgono le situazioni di apprendimento e gli ambiti operativi da osservare che possano contribuire alla strutturazione o al potenziamento di competenze. Le sequenze di osservazione sono oggetto di un successivo confronto tra tutor e neoassunto e della relazione conclusiva a cura del docente neoassunto, da redigere su almeno due «focus» dell'esperienza realizzata.

I focus principali di osservazione sono:

PROGETTAZIONE

- ✓ Fase ideativa della lezione
- ✓ Modalità organizzative
- ✓ Individuazione di strumenti

REALIZZAZIONE

- ✓ Introduzione e modalità di conduzione
- ✓ Motivazione
- ✓ Scelte metodologiche
- ✓ Selezione dei contenuti
- ✓ Scelta dei materiali multimediali e di strumenti tecnologici
- ✓ Strategie individualizzate
- ✓ Gestione dei tempi

INTERAZIONE E FEEDBACK

- ✓ Creazione del clima d'aula
- ✓ Comunicazione e impiego di strumenti iconici
- ✓ Interazione tra alunni
- ✓ Gestione della classe

VERIFICA E DOCUMENTAZIONE

- ✓ Scelta degli strumenti di verifica
- ✓ Modalità e tempi
- ✓ Condivisione degli esiti
- ✓ Condivisione dei prodotti realizzati

Al fine di rendere l'attività di peer to peer efficace, oggettiva e rigorosa, si invitano i docenti neo-immessi ed i relativi tutor ad utilizzare i seguenti documenti allegati, forniti dall'USR Campania:

ALLEGATO 1 Scheda di programmazione del peer to peer
Il docente neoassunto e il tutor indicano le scelte organizzative: modalità, tempi (giorni e orario) e fasi
ALLEGATO 2 Protocollo di osservazione reciproca
Il docente tutor e il docente neoassunto concordano le azioni da svolgere.
ALLEGATO 3 Osservazione condivisa
Il docente neoassunto annota gli elementi significativi ed autovaluta la propria azione didattica.
ALLEGATO 4 Osservazione condivisa
Il docente tutor annota gli elementi significativi e i suggerimenti per il miglioramento
ALLEGATO 5 Registrazione del peer to peer
Il docente neoassunto e il tutor registrano i momenti osservativi.
ALLEGATO 6 Modello relazione finale
Il docente neoassunto descrive i focus fondamentali dell'esperienza osservativa realizzata.
ALLEGATO 7 Modello attestazione finale
Il DS della sede di servizio attesta il peer to peer realizzato e le ore effettivamente svolte dal docente neoassunto.

Si allegano :

- Nota USR per la Campania AOODRCA Prot. 5014 del 17.02.2022
- ALLEGATO 1_scheda di programmazione peer to peer
- ALLEGATO 2_ protocollo osservativo
- ALLEGATO 3_ scheda osservazione a cura del neoassunto
- ALLEGATO 4_ scheda osservazione a cura del tutor
- ALLEGATO 5_modello registrazione peer to peer
- ALLEGATO 6_modello relazione finale
- ALLEGATO 7_modello attestato peer to peer
- Presentazione _Formazione docenti neoassunti_Il Peer to Peer

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tiziana D'Errico
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgsl. 39/93