



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LUIGI SETTEMBRINI"

Via Brecciamme, 46 – 81024 – MADDALONI (CE) – C.F. 93086080616

C.M. CEIC8AU001 – Distretto Scolastico 13

Contatti: Presidenza: tel. 0823 408602 – Segreteria: tel. 0823 408721

e-mail: ceic8au001@istruzione.it – pec: ceic8au001@pec.istruzione.it

Prot. N. 8095 VI.10 DEL 23/08/2022

AI DOCENTI INTERESSATI

AI PERSONALE ATA INTERESSATO

AL DSGA

AI COLLABORATORI DEL DS

ATTI SEDE - SITO WEB

OGGETTO: AVVIO ANNO SCOLASTICO 2022-2023 - PRESA DI SERVIZIO DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ATA NEO ARRIVATI DAL 1 SETTEMBRE 2022.

Onde garantire un ordinato avvio all'anno scolastico 2022-2023, il personale in indirizzo, DOCENTI E PERSONALE ATA NEOIMMESSO, TRASFERITO, ASSEGNATO alla nostra Istituzione scolastica dovrà effettuare la presa di servizio il giorno **giovedì 1 settembre 2022**, a partire dalle ore 8.30 e secondo la scansione oraria di seguito indicata, presso gli Uffici di segreteria posti in Via Brecciamme, 46 :

PERSONALE INTERESSATO	ORA	LUOGO	FIGURE DI SUPPORTO/ACCOGLIENZA
PERSONALE ATA	ORE 8,30	UFFICIO DI SEGRETERIA, SEDE CENTRALE , VIA BRECCIAME	DSGA, STAFF DEL DS
PERSONALE DOCENTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA (COMUNE E SOSTEGNO)	ORE 9,00	UFFICIO DI SEGRETERIA, SEDE CENTRALE , VIA BRECCIAME	DSGA, STAFF DEL DS
PERSONALE DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA (COMUNE E SOSTEGNO)	ORE 10,00	UFFICIO DI SEGRETERIA, SEDE CENTRALE , VIA BRECCIAME	DSGA, STAFF DEL DS

PERSONALE DOCENTE DI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (COMUNE E SOSTEGNO)	ORE 11,00	UFFICIO DI SEGRETERIA, SEDE CENTRALE , VIA BRECCIAMÉ	DSGA, STAFF DEL DS
---	-----------	---	--------------------

Per ottimizzare i tempi, il personale docente ed ATA che deve fare presa di servizio è invitato presentarsi munito dei seguenti documenti:

1. Copia carta di identità; .
2. Copia tessera sanitaria;
3. Copia cedolino dello stipendio, ovvero IBAN del c/c postale-bancario;
4. Dichiarazione dei servizi.

Si rammenta che le più recenti **Linee Guida emanate dal l'Istituto Superiore di Sanità** con Nota del 05/08/2022, pubblicate sul sito della scuola, e la conseguente **Nota Ministeriale Prot. 1998 del 19.08.2022** avente ad oggetto “ Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022-2023”, anch'essa pubblicata sul sito della scuola, recano le seguenti le seguenti misure di prevenzione base:

- Permanenza a scuola consentita solo in assenza di sintomi febbrili e solo in assenza di test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo;
- Igiene delle mani ed “etichetta respiratoria” (con quest'ultimo termine si intendono in letteratura i corretti comportamenti da mettere in atto per tenere sotto controllo il rischio di trasmissione di microrganismi da persona a persona, quali ad esempio proteggere la bocca e il naso durante starnuti o colpi di tosse utilizzando fazzoletti di carta, ecc.);
- Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per personale scolastico e alunni che sono a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19;

Nel caso in cui dovessero essere adottate dalle competenti autorità sanitarie nuove misure di prevenzione e sicurezza in corrispondenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica, ne sarà data tempestiva e puntuale comunicazione.

E' compito del DSGA , dott.ssa Valeria Lombardi, individuare il personale collaboratore scolastico incaricato della sanificazione dei locali interessati dalla presa di servizio.

Dopo la presa di servizio, e dopo opportuna conoscenza con il Dirigente e con le figure di riferimento della scuola, il personale docente farà rientro a casa e riceverà nel corso della giornata le credenziali per l'accesso al RE ed alla piattaforma G Suite.

Si augura a tutti i nuovi arrivati nel Nostro Istituto un sereno anno scolastico e si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tiziana D'ERRICO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93)