



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LUIGI SETTEMBRINI"

Via Brecciamè, 46 – 81024 – MADDALONI (CE) – C.F. 93086080616
C.M. CEIC8AU001 – Distretto Scolastico 13
Contatti: Presidenza: tel. 0823 408602 – Segreteria: tel. 0823 408721
e-mail: ceic8au001@istruzione.it – pec: ceic8au001@pec.istruzione.it
sito web: www.icluigisettembrini.edu.it

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto fuori MEPA ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 c. 2 lettera a) del DLgs 50/2016 e dell'art 45 c. lettera a) del D.I. n. 129/2018 per la realizzazione del servizio di noleggio n. 6 fotocopiatrici multifunzionali

CIG: Z1B382D3C3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 54 del 28/01/2022;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO** l'art.1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** che ai sensi dell'articolo 55, comma 1, lettera b), punto 2) del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure», i dirigenti scolastici, con riferimento all'attuazione degli interventi ricompresi nel complessivo PNRR, procedono agli affidamenti nel rispetto delle soglie di cui al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre

2020, n. 120, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 45, comma 2, lettera a), del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 28 agosto 2018, n. 129, in relazione all'acquisizione della deliberazione del Consiglio di istituto per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs.56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art.31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO

che la Dott.ssa Tiziana D'Errico, dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241, introdotto dall'art.1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n.190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

PREMESSO

che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per le Pubbliche Amministrazioni:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

VISTE

le regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione approvate da Consip;

CONSIDERATO

che alla luce delle anzidette disposizioni l'Istituto può procedere all'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività ricorrendo a CONSIP oppure ai soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;

DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive relative a contratti di noleggio per mesi 24, anche in considerazione del processo di dematerializzazione in atto nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO

che si intende stipulare un contratto di durata annuale non superiore a 24 mesi in quanto le esigenze della scuola potrebbero cambiare;

VISTO

che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare le sedi dell'Istituto Comprensivo delle stampanti/fotocopiatrici necessarie allo svolgimento dell'attività amministrativa e didattica, con il relativo servizio di assistenza;

VISTO	<p>che l'oggetto del contratto è il noleggio di n.6 fotocopiatrici multifunzione (tutti i formati) dotate di lettore schede e come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n. 2 sede centrale via Brecciame • n. 2 Plesso Lambruschini • n. 1 Plesso San Domenico • n. 1 Plesso via Cancellò
RILEVATO	<p>riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio in oggetto, di aver provveduto al confronto del prodotto, sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto delle esigenze dell'Istituto;</p>
CONSIDERATO	<p>che il valore del servizio da affidare, risulta inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, configurandosi, pertanto, la fattispecie del contratto sotto soglia (sotto i valori della soglia comunitaria), pertanto in base all'art. 36 comma 2 lettera a del D. L.gs. 50/2016 è possibile ricorrere all'attribuzione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto;</p>
TENUTO CONTO	<p>dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;</p>
CONSIDERATA	<p>L'indagine conoscitiva di mercato svolta mediante richiesta di preventivi nonostante il valore contrattuale sotto soglia del presente affidamento;</p>
RITENUTO	<p>opportuno contattare unicamente le ditte/società con sede legale nella regione Campania, ovvero tenuto conto del criterio della vicinorietà geografica;</p>
CONSIDERATO	<p>che la richiesta dei preventivi è avvenuta nel pieno rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, fermo restando l'opportunità di invitare anche l'aggiudicatario dell'analogo servizio per il precedente contratto, sulla base del rapporto di reciproca fiducia sviluppato con l'operatore economico in questione per l'estrema professionalità, precisione, tempestività, efficienza e supporto dimostrato alla scuola nella gestione del servizio;</p>
ATTESO	<p>che ricorrono i presupposti di cui all'art. 95 comma 4, lettera c del Codice in quanto trattasi per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro, e caratterizzati da elevata ripetitività e che pertanto l'appalto sarà aggiudicato sulla base del criterio del minor prezzo;</p>
CONSIDERATO	<p>che sono stati richiesti n. 3 preventivi alle ditte: DGR SERVICE, COPYTEC e AREA UFFICIO;</p>
CONSIDERATO	<p>che la ditta AREA UFFICIO non ha presentato un'offerta entro il termine stabilito nella richiesta di preventivo;</p>
RILEVATO	<p>Che alla stregua di un'attenta valutazione qualitativa ed economica, il preventivo presentato dalla ditta COPYTEC DI CALCE EMILIO E C. SAS, p.iva 02223530615 offre ottime condizioni di noleggio (24 mesi), assicura inoltre, gli interventi manutentivi entro 24 ore lavorative dalla richiesta inoltrata per via telefonica nonché la consegna del materiale di consumo (toner) in tempi brevissimi e ritiro del materiale di consumo esausto;</p>
CONSIDERATO	<p>che la ditta COPYTEC è disponibile a sottoscrivere un contratto con conseguente convenienza economica per la Scuola;</p> <p>che le amministrazioni possono stipulare il contratto previa acquisizione di un'autocertificazione dell'operatore economico aggiudicatario attestante il possesso dei requisiti generali, finanziari e tecnici, la regolarità del DURC e l'assenza di motivi di esclusione secondo segnalazioni rilevabili dal Casellario Informatico di ANAC, nonché previa verifica del rispetto delle</p>
CONSIDERATO	

prescrizioni imposte dalle disposizioni del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Al termine delle procedure di gara, le amministrazioni stipulano immediatamente il contratto ed avviano l'esecuzione degli stessi, anche in deroga ai termini di cui all'articolo 32 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ferma restando la possibilità di risolvere il contratto di appalto nell'eventualità in cui le verifiche successivamente svolte dall'Istituzione scolastica in merito al possesso dei requisiti generali e speciali in capo all'aggiudicatario dovessero evidenziare la carenza degli stessi; che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

TENUTO CONTO

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

CONSIDERATO

che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

TENUTO CONTO

che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, per le seguenti ragioni: solidità economica e miglioramento del prezzo di aggiudicazione da parte dell'Operatore, in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art. 103;

CONSIDERATO

che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 9.662,40 IVA inclusa per la stipula del contratto della durata di 24 mesi, e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

VISTO

l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo della Gara (CIG); che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con

TENUTO CONTO

modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) indicato in oggetto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare alla ditta COPYTEC DI CALCE EMILIO E C. SAS, sede legale in VIA GENNARO TESCIONE, 11 81100 CASERTA (CE), la fornitura del servizio in oggetto alle condizioni di cui alla offerta economica pervenuta in data 14/10/2022;
- di disporre che il rapporto negoziale con la ditta sarà disciplinato mediante la stipulazione di un contratto, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari. Il servizio dovrà essere realizzato nel rispetto di quanto stabilito nel contratto che sarà sottoscritto tra questa Istituzione Scolastica e la ditta aggiudicataria;
- di autorizzare la spesa complessiva di €9.662,40 IVA inclusa;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Tiziana D'Errico;
- di assegnare alla presente procedura di acquisizione in economia, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: Z1B382D3C3. Si dà atto che il codice CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica emessa su codice univoco di fatturazione n.UFF27L assegnato a questo istituto, come previsto dal D.M.n°55/2013 per l'importo indicato in precedenza;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola, per la regolare esecuzione dell'affidamento e quale responsabile della procedura amministrativo-contabile;
- richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tiziana D'Errico

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/93