



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "LUIGI SETTEMBRINI"

Via Brecciane, 46 – 81024 – MADDALONI (CE) – C.F. 93086080616
C.M. CEIC8AU001 – Distretto Scolastico 13

Contatti: Presidenza: tel. 0823 408602 – Segreteria: tel. 0823 408721

e-mail: ceic8au001@istruzione.it – pec: ceic8au001@pec.istruzione.it

sito web: www.icluigisettembrini.edu.it

Contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento del servizio di supporto psicologico agli alunni ed al personale attraverso l'attivazione di uno sportello per l'autismo - risorsa finanziaria ex articolo 3, comma1, lettera b) del decreto ministeriale 2 marzo 2021, n. 48 – D.D. n. 89 del 20 ottobre 2021 "Potenziamento degli sportelli per l'autismo esistenti e istituzione di nuovi sportelli".

- VISTO L'avviso pubblico, di cui al decreto direttoriale n. 89 del 20 ottobre 2021, finalizzato alla selezione di Istituzioni scolastiche e educative per la realizzazione di iniziative progettuali aventi ad oggetto "Potenziamento degli sportelli per l'autismo esistenti e Istituzione di nuovi sportelli";
- VISTA La nota prot. n. 173 del 25/1/22 della Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Orientamento scolastico contenente l'elenco delle istituzioni scolastiche beneficiarie del finanziamento in oggetto;
- VISTA La nota prot. n. 51964 dell'11 novembre 2022, avente ad oggetto "Avviso di assegnazione e contestuale erogazione acconto della risorsa finanziaria ex articolo 3, comma1, lettera b) del decreto ministeriale 2 marzo 2021, n. 48 – D.D. n. 89 del 20 ottobre 2021 "Potenziamento degli sportelli per l'autismo esistenti e Istituzione di nuovi sportelli";
- VISTA La propria determina di assunzione al bilancio del finanziamento in oggetto, prot. n. 10946 del 14/11/2022;
- CONSIDERATO che le risorse finanziarie stanziare costituiscono un finanziamento straordinario;
- CONSIDERATO che l'istituzione scolastica, nell'ambito della propria autonomia, potrà utilizzare dette risorse per sostenere i costi relativi a:
- a) progettazione e gestione amministrativo-contabile
 - b) acquisti di beni e servizi
 - c) spese di personale interno ed esterno
 - d) costi di monitoraggio e divulgazione
- VISTO art. 44 del D.L. n° 129/2018 che, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al

concreto svolgimento di particolari attività, consente al Dirigente Scolastico la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche, recante "Norme in materia di contratti pubblici";

VISTO il Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2, del decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

CONSIDERATO che per l'anno finanziario 2023 si rende necessario procedere all'individuazione di Esperti al fine di attivare uno sportello per l'autismo;

VERIFICATA l'impossibilità di utilizzare per il suddetto servizio personale interno alla scuola con specifiche competenze e preparazione professionale;

PRESO ATTO del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi "per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il PTOF dell'Istituto ed il Piano per l'inclusione dell'Istituto;

CONSIDERATA La necessità di fornire un supporto psicologico a studenti, docenti e famiglie attraverso l'istituzione di uno sportello d'ascolto per l'autismo;

VISTO il proprio Bando PROT. N.692 del 01/02/2023 finalizzato al Reclutamento di n. 1 figura di professionista psicologo per l'attivazione di uno sportello per l'autismo - risorsa finanziaria ex articolo 3, comma 1, lettera b) del decreto ministeriale 2 marzo 2021, n. 48 - D.D. n. 89 del 20 ottobre 2021 "Potenziamento degli sportelli per l'autismo esistenti e istituzione di nuovi sportelli";

VISTA la graduatoria definitiva formulata e pubblicata su Albo pretorio, prot. N. 1682 del 03/03/2023;

L'Istituto Comprensivo Statale "Luigi Settembrini" di Maddaloni, C.F. 93086080616, Cod. Mecc. CEIC8AU001, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Tiziana D'Errico, nata a Napoli il 18/10/1970, C.F. DRRTZN70R58F839C, domiciliata per la carica presso questa Scuola

E

Il Dott. Luigi D'Alessio, nato a Nocera Inferiore, il 02/02/1971 e residente a Nocera Superiore in via

Convengono e stipulano quanto segue:

1 – Oggetto

Il professionista, Dott. Luigi D'Alessio, individuato quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del servizio, nel contesto emergenziale in atto, di assistenza psicologica agli alunni ed al personale scolastico.

Il professionista s'impegna a prestare la propria opera professionale presso l'Istituto Comprensivo "Luigi Settembrini" per un massimo di n. 20 ore.

2 – Compiti richiesti e oneri a carico

Il professionista dovrà svolgere le seguenti attività, in presenza o a distanza, anche in relazione all'evolversi della situazione di emergenza sanitaria:

- Supporto psicologico al personale scolastico, ad alunni ed a famiglie, finalizzato, in via prioritaria, a: promuovere la cultura dell'inclusione degli alunni con diagnosi di Disturbo dello Spettro Autistico (ASD); supportare le famiglie e i docenti impegnati nel rapporto educativo con gli alunni con ASD; contribuire a migliorare complessivamente il servizio scolastico e gli esiti di apprendimento e di inclusività.
- Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati a bambini ed alunni con disabilità, disagio osvantaggio;
- Consulenza psicologica richiesta dalle famiglie degli alunni;
- Partecipazione a riunioni di lavoro a livello d'Istituto, eventualmente anche estesi a soggettiterzi, sulle tematiche sopra indicate;
- Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento acasi particolari in cui ciò sarà richiesto, anche in itinere, dal Dirigente Scolastico.
- Predisposizione di una relazione finale sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti;
- Predisposizione della modulistica per la prestazione professionale psicologica prevista dall'Ordine degli Psicologi:
 - ✓ Modulo per il consenso informato della prestazione professionale psicologica;
 - ✓ Modulo per la prestazione professionale per la psicoterapia di gruppo;
 - ✓ Modulo per la prestazione professionale psicologica ai minori di 18 anni.

3 – Durata dell'incarico e compenso

Il compenso per l'incarico in oggetto è pari ad € 50,00/ora, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa. Il contratto prevede 20 ore d'impegno da concludersi entro il mese di giugno 2023. Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e timesheet relativo agli interventi che dovranno concludersi entro il 30 giugno 2023.

Modalità di pagamento del compenso

L'Istituto per il servizio effettivamente svolto, corrisponderà il compenso, dietro presentazione di regolare fattura elettronica o ricevuta di prestazione occasionale.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione di regolare fattura. La fattura dovrà pervenire in forma elettronica per il tramite del "Sistema di Interscambio" secondo quanto disposto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55.

L'accettazione e il pagamento delle fatture è subordinato all'esito positivo dei controlli previsti dalla normativa vigente.

4 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni presi e/o danni cagionati dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

5 - Modifiche contrattuali

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

6 - Diritto di Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa in sede di verifica periodica del progetto, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Il recesso va comunicato per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre efficacia tra le parti.

7 - Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto "Luigi Settembrini" nella persona del suo Rappresentante legale, la Dott.ssa Tiziana D'Errico.

Il Responsabile della protezione Dati è la Oxfirm, nella persona dell'Dott. Bove Antonio. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Tiziana D'Errico.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003e del Regolamento Europeo 2016/679.

8 - Sicurezza sul luogo di lavoro

Il professionista dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro e del D.V.R. di questa istituzione Scolastica.

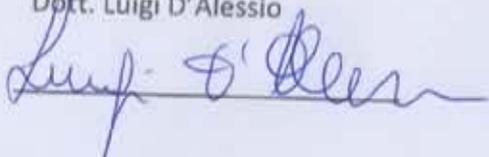
9 - Foro competente

In caso di controversie il Foro competente è quello del Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

10 - Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Il contraente
Dott. Luigi D'Alessio



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tiziana D'Errico

