

Unione Europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANIMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoFinanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUScuolaViva  
La scuola aperta a tutti**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LUIGI SETTEMBRINI"**

Via Brecciamme, 46 - 81024 - Maddaloni (CE) - C.F. 93086080616

C.M. CEIC8AU001 - Distretto Scolastico 13

Contatti: Presidenza: tel. 0823 408602 - Segreteria: tel. 0823 408721 - Segreteria Didattica: tel. 0823 408602

e-mail: ceic8au001@istruzione.it - pec: ceic8au001@pec.istruzione.it - sito web: www.icluigisettembrini.edu.it

All'albo online

All'Amministrazione trasparente

Agli atti PNRR Animatori digitali 2022-2024

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ANIMATORE DIGITALE: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO" NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- COMPONENTE 1 "POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ" - LINEA DI INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" - AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI- AVVISO/DECRETO: M4C1 L2.1-2022 - 941 - ANIMATORI DIGITALI 2022-2024**

CUP: H14D22002280006

Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-8837

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" (di seguito, legge n. 107 del 2015) e, in particolare, l'articolo 1, comma 62, secondo periodo, che destina in favore delle istituzioni scolastiche ed educative statali, a decorrere dall'anno 2016, la somma complessiva di euro 30.000.000,00 (trenta milioni/00) al fine di consentire stesse di attuare le attività di digitalizzazione previste nei commi da 56 -61 del citato articolo 1 della legge 107 del 2015;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTE** in particolare, le linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" di cui alla Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;



**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** l'art. 2 del D.M. 11/08/2022 n. 222 "Decreto di destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTA** la nota MI n. 91698 del 31/10/2022 avente ad oggetto "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024.

**VISTA** la nota MIM n. 24917 del 27/02/2023 avente ad oggetto "Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

**VISTA** la candidatura, inoltrata sull'apposita piattaforma, presentata da questa istituzione scolastica in data 14/11/2022;

**VISTA** la Nota di autorizzazione per l'attuazione del Progetto Prot. 24917 del 27.02.2023, che fornisce indicazioni specifiche in merito all'acquisizione nel programma annuale;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot.12090 del 13/12/2022;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTA** la delibera n.11 del Consiglio d'Istituto del 09/02/2024 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto: "Animatore digitale: formazione del personale interno", Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-8837 - CUP: H14D22002280006 di reclutare un formatore, in possesso di idonei requisiti, per lo svolgimento dell'attività di formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigente, docenti e personale ATA;

**CONSIDERATO** che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la DS Dott.ssa Tiziana D'Errico, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e chesoddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

#### EMANA

il seguente Avviso per la selezione di personale interno per il conferimento dell'incarico di formatore per la realizzazione del progetto "*Animatore digitale: formazione del personale interno*" nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali- Avviso/Decreto: M4C1 L2.1-2022 – 941 - Animatori digitali 2022-2024- CUP: H14D22002280006 - Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-8837

#### ART.1- OGGETTO

La seguente procedura di selezione è volta al reclutamento di personale interno per lo svolgimento dell'attività di formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigente, docenti e personale ATA.

Le iniziative formative si svolgeranno nel corrente anno scolastico e dovranno concludersi entro il 31 agosto 2024 e concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di



formazione alla transizione digitale del personale scolastico e di coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole.

## ART.2- COMPITI

Nello specifico il docente Animatore Digitale dovrà operare all'interno della scuola per promuovere le seguenti attività:

1. Svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

2. Formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica, per garantire il raggiungimento dei target e dei milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

3. Formazione e accompagnamento del personale scolastico articolato in:

### Personale docente:

- registro elettronico, piattaforma Google Workspace, utilizzo delle digital board e degli applicativi per la didattica digitale integrata;
- promozione di azioni pilota di didattica digitale;
- progettazione e condivisione di risorse educative;
- supporto e accompagnamento di percorsi didattici implementati dalle nuove metodologie didattiche progettati dai docenti in seno ai consigli di classe;
- formazione del personale di nuovo ingresso di addestramento all'utilizzo delle piattaforme e delle tecnologie in uso nella scuola con percorsi personalizzati;
- monitoraggio e valutazione dei processi e di prodotti in coerenza con il PTOF;
- supporto, accompagnamento e mutual learning per le metodologie didattiche innovative e l'ICT;
- scambi di pratiche e di metodologie;
- coordinamento con il sistema di accompagnamento delle azioni del PNSD e del PNRR.

### Personale ATA:

- registro elettronico e segreteria digitale, Google Workspace, supporto all'utilizzo di nuovi applicativi.

4. Gestione del progetto sulla piattaforma Futura

Il candidato dovrà produrre un programma formativo di massima che comprenda i punti sopra indicati, dettagliando le modalità operative in base alla tipologia di utenza: personale scolastico, studenti e genitori, dimostrando di saper coniugare le azioni del PNSD, con quelle del Piano Scuola 4.0, PNRR, e del Movimento delle Avanguardie Educative

## ART.3- DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata dalla data di accettazione fino al termine di tutte le attività di rendicontazione del progetto, comprese quelle da eseguire sulla piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti", entro e non oltre il 31 agosto 2024.

## ART.4 COMPENSO

1. Il corrispettivo al lordo di ogni gravame erariale e contributivo e di ogni spesa è stabilito in € 2.000,00 (Euro duemila/00), inteso quale importo lordo stato corrispondente ad una retribuzione oraria di euro 54,83 lordo stato, pari ad un compenso di €41,32 lordo dipendente, per un massimo di 36 ore di docenza
2. Il corrispettivo verrà erogato a prestazione effettivamente erogata e dopo la presentazione degli atti del corso, la cui produzione s'intende inclusa nella retribuzione di cui al punto 1 del presente articolo e nello specifico con la presentazione:
  - a. del progetto dettagliato delle attività formative, condiviso col dirigente scolastico;
  - b. del registro del corso;
  - c. della relazione finale sugli esiti ottenuti;
  - d. del time sheet dell'impegno orario.

## ART.5 – REQUISITI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;



- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. risultano essere dipendenti a tempo indeterminato dell'Istituto.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

#### ART.6-CRITERI DI SELEZIONE

1. I candidati saranno valutati comparativamente, a cura di una commissione, che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, sulla base della seguente tabella:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Diploma..... 4 punti Laurea ..... 6 punti Laurea con voto 110 e lode..... 8 punti Dottorato di ricerca..... 10 punti	Max 18 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Aver svolto l'incarico di animatore digitale presso questa Istituzione Scolastica (azione #28 PNSD) 5 punti per ogni incarico annuale - max 4 incarichi	Max 20 punti
Aver svolto l'incarico di animatore digitale presso altra Istituzione Scolastica (azione #28 PNSD). 3 punti per ogni incarico annuale- max 4 incarichi	Max 12 punti
Essere stato componente del Team Digitale 2 punti per ogni incarico annuale- max 5 incarichi	Max 10 punti
Incarichi per attività formative rivolti al personale scolastico, dimostrabili e documentabili 5 punti per ogni incarico- max 4 incarichi	Max 20 punti
<b>TOTALE</b>	<b>MAX 80 PUNTI</b>

2. L'istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

3. In caso di parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane.

4. In caso di rinuncia alla nomina si procederà scorrendo la graduatoria di merito.



## **ART.7 -MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione entro e non oltre ore 12:00 del 15/03/2024 in una delle modalità sotto elencate:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica (PEC) [ceic8au001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8au001@pec.istruzione.it) firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto nei giorni di apertura al pubblico;

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a. il curriculum vitae del candidato in formato europeo
- b. dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico da predisporre sulla base dell'Allegato sub "B"
- c. scheda di valutazione Allegato C

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## **ART. 8 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

1. La Commissione è composta da numero 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

## **ART. 9 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione avente le competenze richieste per l'incarico di formatore.

## **ART. 10 – ESITO DELLA SELEZIONE**

1. Sarà redatto decreto di presa d'atto delle risultanze della commissione di valutazione e graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito dell'istituto nella sezione albo on line e amministrazione trasparente

2. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo/ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione; trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva.

3. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso solo ricorso al TAR e al Presidente della Repubblica entro il termine di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa.

## **ART. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti



informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. LUIGI SETTEBRINI, con sede in Maddaloni presso la Via Brecciamme 46

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Ing. Antonio Bove, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [ing.bove@gmail.com](mailto:ing.bove@gmail.com) Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale automatizzato Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Tiziana D'Errico, in qualità di Dirigente Scolastico

## **ART. 14 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, rinvenibile al seguente link: [aldomoromaddaloni@edu.it](mailto:aldomoromaddaloni@edu.it)

## **ART. 15 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **ART. 16 – NORME DI RINVIO**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**FUTURA**

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Tiziana D'ERRICO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: Schema di dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico
- All. C: Scheda di valutazione