



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LUIGI SETTEMBRINI"

Via Brecciamme, 46 - 81024 - Maddaloni (CE) - C.F. 93086080616

C.M. CEIC8AU001 - Distretto Scolastico 13

Contatti: Presidenza: tel. 0823 408602 - Segreteria: tel. 0823 408721 - Segreteria Didattica: tel. 0823 408602  
e-mail: ccic8au001@istruzione.it - pec: ccic8au001@pec.istruzione.it - sito web: www.icluigisettembrini.edu.it

### Al personale interno dell'I.C. Luigi Settembrini

Albo pretorio

Amministrazione Trasparente

Al sito web

**OGGETTO: Avviso interno per il reclutamento di ESPERTI, TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE per lo svolgimento di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 per il progetto denominato "SETTIMANE D'ESTATE"**

CUP: H14D24001180007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-239

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** Il Decreto Ministeriale prot. N. AOOGABMI 0000072 del 11/04/2024 "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021";

**VISTO** Il Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027, Avviso pubblico prot. N. AOOGABMI 0059369 del 19/04/2024 per la presentazione di proposte relative alla realizzazione di progetti;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 27 del 22/05/2024 e la delibera n.23 del Consiglio di Istituto del 20/05/2024;

**VISTA** la propria candidatura prot. n. 3528;

**VISTI** i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la graduatoria D.D. 21 del 07 giugno 2024;

**VISTA** la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024;

**RAVVISATA** la necessità di reclutare il personale esperto, tutor e figura aggiuntiva per la realizzazione dei progetti estivi per l'A.S. 2024/25;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

#### **DETERMINA**

Di avviare una procedura **di selezione comparativa**, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

Di seguito si elencano i rispettivi moduli formativi autorizzati:

|    | Sotto-azione | Progetto                      | Titolo Modulo           |
|----|--------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1. | A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNC A-2024-239 | R@cconti 3.0            |
| 2. | A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNC A-2024-239 | IO...NOI                |
| 3. | A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNC A-2024-239 | LA MIA CITTA' E...OLTRE |
| 4. | A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNC A-2024-239 | CODING E...OLTRE        |
| 5. | A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNC A-2024-239 | ARITMETICANDO           |

|    |      |                             |             |
|----|------|-----------------------------|-------------|
| 6. | A4.A | ESO4.6.A4.A-FSEPNC-2024-239 | I LIKE STEM |
| 7. | A4.A | ESO4.6.A4.A-FSEPNC-2024-239 | GIOCO-SPORT |

#### Art. 1 Descrizione moduli

| SOTTO-AZIONE | PROGETTO                    | TITOLO MODULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | FIGURE RICHIESTE                                   | ORE |
|--------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----|
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNC-2024-239 | <b>R@CCONTI</b><br>Potenziare la conoscenza della struttura della lingua italiana e concentrare l'attenzione sull'apprendimento di un lessico più appropriato e ricco;<br>Sviluppare in modo consono tutte quelle competenze linguistiche necessarie per migliorare l'accesso ai saperi disciplinari;<br>Scrivere correttamente testi di tipo diverso adeguati a situazione, argomento, scopo, destinatario;<br>Produrre testi multimediali, utilizzando in modo efficace l'accostamento di linguaggi verbali con quelli iconici;<br>Fornire strumenti di padronanza linguistica tali da poter migliorare la propria espressività e le proprie competenze digitali e di ricerca. | N.1 ESPERTO<br>N. 1TUTOR<br>N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA | 30  |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNC-2024-239 | <b>ARITMETICANDO</b><br>- Conoscere sistemi di notazione dei numeri<br>- Leggere, scrivere, confrontare e rappresentare sulla retta i numeri decimali<br>- Eseguire le quattro operazioni con sicurezza, valutando l'opportunità di ricorrere al calcolo mentale, scritto o con la calcolatrice a seconda delle situazioni.<br>- Stimare il risultato di una operazione<br>- Leggere, scrivere, confrontare numeri decimali - Operare con le frazioni e riconoscere frazioni equivalenti<br>-Utilizzare numeri decimali, frazioni e percentuali per descrivere situazioni quotidiane Interpretare i numeri interi negativi in contesti concreti.                                 | N.1 ESPERTO<br>N. 1TUTOR<br>N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA | 30  |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNC-2024-239 | <b>CODING E...OLTRE</b><br>OBIETTIVI <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ acquisizione di metodologie di problem-solving;</li> <li>▪ acquisizioni di procedure;</li> <li>▪ comprensione e gestione di linguaggi multimediali;</li> <li>▪ conoscenza dei linguaggi informatici;</li> <li>▪ uso della programmazione ad un primo livello.</li> <li>▪ insegnare a pensare;</li> <li>▪ imparare ad imparare;</li> <li>▪ insegnare ai bambini a diventare soggetti attivi di tecnologia.</li> </ul>                                                                                                                                                                               | N.1 ESPERTO<br>N. 1TUTOR<br>N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA | 30  |

|             |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                         |    |
|-------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>A4.A</b> | ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-239 | <b>GIOCO SPORT</b><br><b>OBIETTIVI</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinare e utilizzare diversi schemi motori combinati tra loro inizialmente in forma successiva e poi in forma simultanea (correre/saltare, afferrare/lanciare, ecc.).</li> <li>- Saper utilizzare numerosi giochi derivanti dalla tradizione popolare applicandone indicazioni e regole</li> <li>- Partecipare attivamente alle varie forme di gioco, organizzate anche in forma di gara collaborando con gli altri</li> <li>- Nella competizione saper accettare la sconfitta con equilibrio e vivere la vittoria con rispetto dei perdenti, rispettando le regole, accettando le diversità, manifestando senso di responsabilità</li> </ul>                                                                             | <b>N.1 ESPERTO</b><br><b>N. 1TUTOR</b><br><b>N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA</b> | 30 |
| <b>A4.A</b> | ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-239 | <b>IO...NOI</b> (percorso di orientamento/cittadinanza attiva)<br><b>OBIETTIVI</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- favorire la socializzazione mediante l'acquisizione di comportamenti personali, sociali e civili corretti;</li> <li>- acquisizione della consapevolezza di essere destinatari di diritti e doveri;</li> <li>- capacità per l'alunno di individuare, contestualizzare ed esporre problemi;</li> <li>- acquisizione di fiducia e stima nel corpo docente e nelle Istituzioni;</li> <li>- accettazione di regole, ruoli e funzioni;</li> <li>- inserimento attivo e consapevole nella società civile e nell'ambiente naturale;</li> <li>- prevenire ogni forma di violenza, bullismo dentro e fuori la scuola;</li> <li>- interiorizzazione del significato di legalità.</li> </ul> | <b>N.1 ESPERTO</b><br><b>N. 1TUTOR</b><br><b>N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA</b> | 30 |
| <b>A4.A</b> | ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-239 | <b>LA MIA CITTA' E...OLTRE</b><br><b>OBIETTIVI</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• scoprire e/o approfondire le proprie conoscenze storiche, geografiche, culturali, sociali, scientifiche, antropologiche dei luoghi in cui si vive;</li> <li>• sperimentare nuove forme di apprendimento e di elaborazione delle conoscenze attraverso attività, uscite e laboratori didattici;</li> <li>• apprezzare gli aspetti e le potenzialità formativi e didattici del web;</li> <li>• stimolare la propria creatività e l'interazione con il gruppo;</li> <li>• contribuire alla valorizzazione del territorio di provenienza e in cui si risiede attraverso un linguaggio attrattivo e vicino ai giovani.</li> </ul>                                                                                     | <b>N.1 ESPERTO</b><br><b>N. 1TUTOR</b><br><b>N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA</b> | 30 |

|             |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |           |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|
| <b>A4.A</b> | <b>ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-239</b> | <b>I LIKE STEM</b><br><b>OBIETTIVI</b><br>- utilizzare applicazioni collaborative per produrre elaborati digitali insieme ai compagni in modo creativo;<br>- utilizzare il linguaggio di programmazione a blocchi per creare dialoghi, semplici videogame e programmare robot;<br>- collaborare e comunicare;<br>- dimostrare competenze di alfabetizzazione digitale, inclusa la capacità di utilizzare software specifici, navigare in Internet in modo sicuro e comprendere i concetti di sicurezza informatica;<br>- risolvere problemi, comprendendo le implicazioni delle decisioni prese nel contesto STEM. | <b>N.1 ESPERTO</b><br><b>N. 1TUTOR</b> | <b>30</b> |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|

## **Art. 2 – Prestazioni richieste per l’incarico di ESPERTO**

L’esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L’esperto formatore organizza l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Il suo compito principale è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, attività sportive, artistiche, ludiche, ecc.). Sulla base del programma definito, l’esperto articola le varie fasi e i tempi dell’apprendimento, definendo l’organizzazione e la scansione del modulo formativo secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già conferito. Nella fase di realizzazione, l’esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d’opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. - Partecipa anche all’elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico. L’Esperto ha il compito di elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare, se richiesto su supporto digitale, i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il materiale prodotto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi; - di programmare e concorrere alla realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie. La valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata dal Dirigente Scolastico eventualmente coadiuvato da una Commissione all’uopo costituita – mediante comparazione dei curricula pervenuti. Saranno affidate ad esperti/tutor esterni le attività per le quali non è pervenuta alcuna candidatura interna.

## **Art. 3 – Prestazioni richieste per l’incarico di TUTOR**

Il Tutor ha i seguenti compiti:

- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all’Esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli allievi;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- completare la propria anagrafica;
- accertare l’avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con l’Esperto, il DS e con il DSGA, ciascuno per gli ambiti di propria competenza;
- provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- registrare la presenza dei corsisti, degli Esperti e la propria, l’orario di inizio e la fine della lezione;
- curare, in collaborazione con l’esperto, l’inserimento nel sistema “gestione progetti PON”, del

modulo per il consenso al trattamento dei dati, degli elementi riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

**Art .4-** La funzione di **FIGURA AGGIUNTIVA** è quella di supporto psicologico, a livello relazionale. Si prevede lo svolgimento delle seguenti attività: supportare gli alunni con problematiche relazionali e demotivati. Nello specifico, ogni partecipante avrà la possibilità di usufruire di 1 ora di intervento, oltre il monte ore di formazione. Esercita funzione di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano Integrato con i seguenti compiti: curare e coordinare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi dei moduli del Piano, nel rispetto dei tempi previsti, garantendone la fattibilità; definire il cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico, gestire le richieste di partecipazione predisponendo, ove necessario, una selezione degli alunni; attuare un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi; partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, relativamente al modulo assegnato; accompagnare e sostenere i processi di apprendimento mediante interventi educativi e psicopedagogici della durata di un'ora ad allievo; curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione e verificare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano corretti, coerenti e completi; registrare nell'apposita piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;

#### **TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO**

| <b>TITOLI</b> |                                                                                                                                                                                                                    | <b>PUNTI</b><br>(50punti)                     |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1             | <b>TITOLO DI STUDIO</b> (max. 5 punti)                                                                                                                                                                             |                                               |
|               | Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Diploma)                                                                                                                                                       | 3                                             |
|               | Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Laurea)                                                                                                                                                        | 5                                             |
|               | Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (Laurea)                                                                                                                                                    | 1                                             |
| 2             | <b>TITOLI DI SERVIZIO</b> (max. 10 punti)                                                                                                                                                                          |                                               |
|               | Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati                                                                                                                                                                  | 1 per ogni anno                               |
|               |                                                                                                                                                                                                                    |                                               |
| 3             | <b>ALTRI TITOLI</b> (max. 5 punti)<br>Seconda laurea, dottorato, master, corsi specializzazione annuali, perfezionamento, abilitazioni (max n. 3 abilitazioni), coerenti con il profilo richiesto.                 | 1 punto per ogni titolo considerato (max. 5 ) |
| 4             | <b>FORMAZIONE</b> (max. 10 punti)                                                                                                                                                                                  |                                               |
|               | Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tipologia di modulo                                                                                                                                                  | 1,5 punto per corso                           |
|               | Corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti la didattica laboratoriale                                                                                                                                 | 1,5 punto per corso                           |
|               | Certificazioni informatiche                                                                                                                                                                                        | 3                                             |
| 5             | <b>ESPERIENZA</b> (max. 10 punti)                                                                                                                                                                                  |                                               |
|               | Esperienza come Tutor nei progetti PON Scuola                                                                                                                                                                      | 0,5 punti per esperienza                      |
|               | Esperienza nei progetti PON Scuola per altri ruoli (docenza, referente, progettista, collaudatore, ecc)                                                                                                            | 1 punto per esperienza                        |
|               | Esperienza documentata nelle attività previste dal modulo: ogni documentata esperienza lavorativa specifica che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi formativi richiesti nel modulo. | 2 punti per esperienza                        |
| 6             | <b>VALIDITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE</b> (max 10 punti)                                                                                                                                                         |                                               |
|               | Chiarezza e qualità della proposta progettuale (obiettivi formativi, risultati attesi, innovatività)                                                                                                               | MAX 5 PUNTI                                   |
|               | Coerenza del percorso progettuale (articolazione e contenuti, linee metodologiche, modalità di valutazione)                                                                                                        | MAX 3 PUNTI                                   |
|               | Originalità della disseminazione proposta per documentare alle famiglie il percorso svolto e la sua valenza formativa.                                                                                             | MAX 2 PUNTI                                   |

**TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR**

| TITOLI |                                                                                                         | PUNTI<br>(30punti)     |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1      | <b>TITOLO DI STUDIO</b> (max. 5 punti)                                                                  |                        |
|        | Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Diploma)                                            | 3                      |
|        | Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Laurea)                                             | 5                      |
|        | Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (Laurea)                                         | 1                      |
| 2      | <b>TITOLI DI SERVIZIO</b> (max. 10 punti)                                                               |                        |
|        | Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati                                                       | 1 per ogni anno        |
| 3      | <b>FORMAZIONE</b> (max. 10 punti)                                                                       |                        |
|        | Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tipologia di modulo                                       | 1 punto per corso      |
|        | Corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti la didattica laboratoriale                      | 1 punto per corso      |
|        | Certificazioni informatiche                                                                             | 3                      |
| 4      | <b>ESPERIENZA</b> (max. 5 punti)                                                                        |                        |
|        | Esperienza come Tutor nei progetti PON Scuola                                                           | 1 punto per esperienza |
|        | Esperienza nei progetti PON Scuola per altri ruoli (docenza, referente, progettista, collaudatore, ecc) | 1 punto per esperienza |
|        | Esperienza come docente in progetti FIS della scuola                                                    | 1 punto per esperienza |

**TABELLA DI VALUTAZIONE FIGURA AGGIUNTIVA**

| TITOLI |                                                                                | PUNTI<br>(30punti) |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1      | <b>TITOLO DI STUDIO</b> (max. 5 punti)                                         |                    |
|        | Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Diploma)                   | 3                  |
|        | Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Laurea)                    | 5                  |
|        | Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (Laurea)                | 1                  |
| 2      | <b>TITOLI DI SERVIZIO</b> (max. 10 punti)                                      |                    |
|        | Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati                              | 1 per ogni anno    |
| 3      | <b>FORMAZIONE</b> (max. 10 punti)                                              |                    |
|        | Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tipologia di modulo              | 1 punto per corso  |
|        | Corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti la didattica inclusiva | 1 punto per corso  |
|        | Certificazioni informatiche                                                    | 3                  |
| 4      | <b>ESPERIENZA</b> (max. 5 punti)                                               |                    |



|  |                                                                                                                            |                           |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | Esperienza come Tutor nei progetti PON Scuola                                                                              | 1 punto per<br>Esperienza |
|  | Esperienza nei progetti PON Scuola per altri ruoli (docenza, referente, figura aggiuntiva, progettista, collaudatore, ecc) | 1 punto per<br>esperienza |
|  | Esperienza come docente in progetti FIS della scuola                                                                       | 1 punto per<br>Esperienza |

**Art. 5 –** Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie.

✓ La domanda di partecipazione per i tutor, gli esperti e le figure aggiuntive dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione secondo i modelli di candidatura (All. 1 per tutor e figura aggiuntiva, all. 3 per esperto, allegato 5 formulario proposta progettuale )

✓ Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione: ➤ copia di un documento di identità in corso di validità; ➤ il curriculum vitae del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo.

✓ **La domanda di partecipazione dovrà pervenire, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/06/2025, tramite mail all'indirizzo: [ceic8au001@istruzione.it](mailto:ceic8au001@istruzione.it) .**

✓ Le graduatorie provvisorie per la selezione di tutor ed esperti saranno pubblicate sul sito internet dell'Istituto. Avverso ciascuna graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. Entro 3 giorni lavorativi successivi alla scadenza per i reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

✓ Le condizioni di svolgimento dei corsi (orari, attività, etc.) verranno stabilite in relazione ai singoli moduli.

✓ Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura se il curriculum è pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando, o eventualmente ripartiti tra più candidati.

✓ In caso di mancata attivazione di uno o più dei percorsi formativi in oggetto (ad es. per mancata o insufficiente adesione degli studenti, ovvero qualunque altra causa di forza maggiore o imprevista, comunque, non imputabile all'Istituzione Scolastica) l'istituto non procederà agli affidamenti degli incarichi.

**Art. 6 –** Condizioni contrattuali e finanziarie. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico o contratto. La durata dell'incarico o del contratto, per ciascuno anno scolastico, sarà in funzione del periodo previsto per la realizzazione dell'intervento formativo, ferma restando la possibilità di riduzioni in caso di sospensione o annullamento dell'intervento, per rinunce/assenze degli studenti che dovessero ridurre il numero dei partecipanti sotto il minimo consentito dall'Avviso Ministeriale. La determinazione dei compensi sarà effettuata a consuntivo, previo riscontro, verifica e valutazione, da parte del DS/DSGA, dell'attività svolta, degli obiettivi raggiunti, della completezza documentazione richiesta e determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria del finanziamento. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. Per lo svolgimento

dell'incarico il costo orario di formazione è pari a: - **ESPERTO COSTO ORA FORMAZIONE € 70,00 lordi per ora**, onnicomprensivo di tutti gli oneri. - **TUTOR COSTO ORA FORMAZIONE € 30,00 lordi per ora**, onnicomprensivo di tutti gli oneri, **FIGURA AGGIUNTIVA € 30,00 lordi per ora**, onnicomprensivo di tutti gli oneri, MAX 20 H. La liquidazione dei compensi spettanti dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei finanziamenti dall'A.d.G. alla scuola, senza che questa ultima possa essere obbligata ad operare tramite anticipazioni di cassa.

**Art. 7** – Trattamento dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto (avvisi, bandi, pubblicità, etc.), saranno tempestivamente affissi all'Albo on-line dell'Istituzione Scolastica e nella sezione PON del sito web [WWW.icluigisettembrini.edu.it](http://WWW.icluigisettembrini.edu.it).

Il presente avviso realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione a garanzia della visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la disseminazione e diffusione nell'Opinione Pubblica del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.

**Il Dirigente Scolastico**

**F.to Dott.ssa Tiziana D'Errico**

Firma autografata sostituita da indicazione a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3 comma c. 2 del D.Lgs . N. 39/93