



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “LUIGI SETTEMBRINI”

Via Brecciamme, 46 - 81024 - Maddaloni (CE) - C.F. 93086080616

C.M. CEIC8AU001 - Distretto Scolastico 13

Contatti: Presidenza: tel. 0823 408602 - Segreteria: tel. 0823 408721 - Segreteria Didattica: tel. 0823 408602

e-mail: ceic8au001@istruzione.it - pec: ceic8au001@pec.istruzione.it - sito web: www.icluigisettembrini.edu.it

Al DSGA

Al DPO

Alle collaboratrici della dirigente

All' Animatore digitale

Alle Funzioni Strumentali tutte per quanto di competenza

Al Team dell'innovazione

Al Presidente del Consiglio di istituto

Al sito

LORO SEDI

OGGETTO: Costituzione del Gruppo di lavoro per l'Innovazione Digitale e l'Intelligenza

Artificiale a.s. 2025-2026. **Insedimento del giorno 23 febbraio 2026 ore 16:30.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 297/1994 – Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione;

VISTO il DPR 275/1999 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;

VISTO il Regolamento (UE) 2024/1689 sull'Intelligenza Artificiale (AI Act);

VISTA la Determinazione AgID n. 17/2025 e le relative Linee guida per l'adozione dell'IA nelle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento generale UE sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 (GDPR);

VISTA la necessità di avviare un processo di pianificazione e regolamentazione interna per l'adozione responsabile degli strumenti di Intelligenza Artificiale;

CONSIDERATA la necessità di costituire una struttura collegiale di supporto alla Dirigente scolastica per la governance dell'innovazione digitale e l'attuazione delle Linee guida AgID;

VISTO il ruolo già assegnato dal collegio dei docenti in sede di assegnazione incarichi (Organigramma/Funzionigramma) alle figure in indirizzo;

CONSIDERATA la disponibilità delle richiamate figure,

CONSIDERATO che è in vigore un contratto nell'ambito del quale il DPO, ing. BOVE Antonio ha assunto il ruolo di referente in materia di privacy, trasparenza e digitalizzazione.

DECRETA

Art. 1 – Costituzione del gruppo di lavoro

È istituito, con decorrenza immediata e per la durata dell'anno scolastico 2025/26, il Gruppo di lavoro per l'Innovazione Digitale e l'Intelligenza Artificiale, con il compito di accompagnare l'Istituto nel percorso di adozione graduale e conforme degli strumenti di IA, in attuazione delle Linee guida AgID e della normativa vigente.

Art. 2 – Composizione

Il Gruppo di lavoro è composto dai seguenti membri:

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Rosaria PRISCO

DSGA: Dott.ssa Alessandra MELCHIONNA

DPO: ing. Antonio BOVE

Presidente del Consiglio di istituto: Sig. Emigrato Armando

Animatore Digitale: docente Luca CANZANELLA

Prima collaboratrice della dirigente: docente Roberta CERINO

Funzione Strumentale per il PTOF: docente Sara DEL PRATO

Funzione Strumentale Inclusione: docente Tiziana GARDA

Team dell'innovazione: docenti : Paola Maiello - Beatrice Laurenza- Nico Vescuso- Francesca Buonanno

Art. 3 – Compiti del gruppo di lavoro

Il Gruppo è incaricato di:

- a) curare la progettazione, l'aggiornamento e il monitoraggio del Piano;
- b) coordinare le azioni di sperimentazione didattica e di innovazione amministrativa legate all'uso dell'IA;
- c) supportare la diffusione delle buone pratiche e la documentazione delle esperienze, promuovendo un confronto sistematico all'interno dei dipartimenti e della segreteria.
- d) supportare il DS nell'analisi del contesto e nella definizione della strategia di adozione dell'IA;
- e) redigere le policy interne per l'uso degli strumenti di IA in ambito didattico e amministrativo;
- f) predisporre linee guida, regolamenti, istruzioni operative e altri strumenti documentali;

- g) promuovere l'alfabetizzazione digitale e l'AI literacy (alfabetizzazione sull'intelligenza artificiale) di personale e studenti;
- h) collaborare con il DPO nella valutazione dei rischi (DPIA, FREA)
- i) coordinare e documentare le attività formative, favorendo la condivisione di materiali, esempi e buone pratiche tra colleghi.;
- j) monitorare l'introduzione graduale di strumenti IA attraverso i progetti pilota della rete MIASEDU;
- k) aggiornare periodicamente il DS sugli sviluppi normativi e tecnologici.
- l) Per il perseguimento degli obiettivi sopra indicati darà il suo contributo il DPO di istituto con la fornitura di istruzioni e modelli da sottoporre all'attenzione del gruppo di lavoro.

Art. 4 – Riconoscimento e trattamento dei dati

L'incarico non comporta compensi economici ma potrà essere valorizzato nel curriculum professionale e ai fini della valorizzazione delle competenze digitali. I membri del gruppo sono autorizzati al trattamento dei dati personali nella misura strettamente necessaria all'espletamento delle attività, ai sensi del GDPR e della normativa vigente.

Art. 5 – Coordinamento

Il coordinamento del gruppo è affidato al Referente per le nuove tecnologie e l'IA, docente Luca CANZANELLA

Il consulente DPO ing. BOVE Antonio di OXIFIRM , già designato dalla scuola per l'assistenza in materia di digitalizzazione, trasparenza e privacy, fornirà supporto metodologico e tecnico alla conduzione dei lavori.

Il Gruppo di lavoro è convocato per il **giorno 23 febbraio 2026 alle ore 16.30** presso i locali della dirigenza per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Condivisione del Piano di istituto IA (allega 1)
2. Condivisione del Regolamento di istituto sulla IA (allega 2).
3. Linee Guida IA (allegate).
4. Check list

Il Dirigente Scolastico

Rosaria Prisco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa